



# COMUNE DI CERDA

PROVINCIA DI PALERMO

## COPIA DELLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

N. 66 del Registro **Oggetto:** Verifica regolare tenuta schedario elettorale.

**Anno 2010**

L'anno duemiladieci addi VENTI E INQUE alle ore 12,30 del mese di AGOSTO nel Comune di Cerda e nella casa comunale, in seguito a regolare convocazione del Sindaco ai sensi dell'art. 13 della L. R. 26 agosto 1992 n. 7, si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei Sigg:

N.	Cognome Nome	Carica	Presente	Assente
1	Dott. MENDOLA Andrea	Sindaco	P	
2	LIBERTI Giuseppe Antonino	Vice Sindaco	P	
3	INTERBARTOLO Rosolino	Assessore	P	
4	BULFAMANTE Angelo	Assessore	P	
5				

TOTALE PRESENTI N. 4

TOTALE ASSENTI N. 1

Assume la Presidenza il Sindaco Dott. Mendola Andrea che, assistito dal Segretario Generale dott.ssa Teresa La Grassa, dichiara legale la presente riunione ed invita a deliberare sull'oggetto iscritto all'ordine del giorno.

Pareri espressi sulla proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 49 del d.lgs. 267/2000, recepito dalla l.r. 30/2000.

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

Addi \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile

Addi \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio Finanziario

[Signature]

\_\_\_\_\_

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE

**Oggetto:** Verifica regolare tenuta schedario elettorale.

**Premesso** che presso il Comune di Cerda è esistente uno schedario elettorale cartaceo;

Visto l'art.6, comma 6°, del T.U. approvato con D.P.R. 20 marzo 1967, n.223, che prescrive la verifica della regolare tenuta dello schedario elettorale da parte della Giunta Municipale, quando questa lo ritiene opportuno e, in ogni caso, nei mesi di gennaio e luglio.

### PROPONE

Di **verificare** la regolare tenuta dello schedario elettorale, così come previsto dal l'art.6, comma 6°, del T.U. approvato con D.P.R. 20 marzo 1967, n.223.

Cerda, li 02 Agosto 2010

Il Responsabile Ufficio Elettorale  
(Vincenzo Tripi)

### LA GIUNTA MUNICIPALE

**Eseguite** le verifiche a norma delle vigenti disposizioni di legge ed a quelle emanate dal Ministero dell'Interno per l'impianto e la tenuta dello schedario elettorale nulla avendo da rilevare sull'esatto adempimento di quanto prescritto da parte dell'ufficio incaricato;

**Constatato** che le risultanze dei registri dello stato civile, dell'anagrafe e degli atti e documenti della pubblica autorità sono stati comunicati all'ufficio elettorale;

**Richiamata** la Circolare del Ministero dell'Interno n. 2600/L del 01.12.1986;

Visto il parere favorevole espresso dal responsabile del servizio ai sensi dell'art. 49 del D.lgs n. 267/2000, recepito dall'art. 12 della l.r. n. 30/2000, la presente determinazione non comporta impegno di spesa o diminuzione di entrata, e pertanto non necessita parere di regolarità contabile;

**Con voti** favorevoli unanimi espressi per alzata di mano;

### DELIBERA

1. **Dare atto** dell'avvenuta verifica e della regolare tenuta dello schedario elettorale alla data del 31.07.2010, avendo accertato che:
  - la situazione e la sistemazione delle schede contenute nello schedario elettorale è conforme alle norme che regolano la tenuta dello schedario stesso (circolare 965 MS del 18 maggio 1967);
  - il numero delle schede generali incluse nella parte principale dello schedario, aumentate del numero delle schede che si trovano nel compartimento cancellandi, corrisponde al numero degli elettori e delle elettrici iscritti rispettivamente nelle liste generali ed in quelle sezionali;
  - le schede sono compilate in conformità delle norme prescritte dalle istruzioni ministeriali;
  - le schede generali degli elettori e delle elettrici sono disposte in ordine alfabetico, indipendentemente dal sesso in tutte le parti dello schedario generale.
2. **Dare mandato** all'Ufficio Elettorale a trasmettere copia della presente delibera alla Prefettura di Palermo.

Letto, approvato e sottoscritto.

**IL SINDACO**  
f.to dott. Mendola Andrea

**L'ASSESSORE ANZIANO**

f.to INTERBARTOLO ROSOLINO

**IL SEGRETARIO GENERALE**

f.to *Il Segretario Generale*  
*Dott.ssa Teresa Lu Grasso*

---

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

Visto: **IL SINDACO**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

---

Affissa all'Albo Pretorio il \_\_\_\_\_

**IL MESSO COMUNALE**

Defissa all'Albo Pretorio il \_\_\_\_\_

---

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale del Comune, su conforme dichiarazione del Messo Comunale;

#### ATTESTA

che la presente deliberazione, in applicazione della L.R.3 dicembre 1991, n.44 come modificata con l'art.127 comma 21 L.R. 17 del 28.12.04

E' stata affissa all'Albo Pretorio Comunale il giorno .....  
per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art.11, comma 1);

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO GENERALE**

---

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

#### ATTESTA

CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO **06 SET. 2010** .....

decorsi 10 giorni dalla pubblicazione ai sensi dell'art. 12 della L.R. 44/91.

È stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.16 L.R. 44/91

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO GENERALE**